



GIROTONDO S.R.L. UNIPERSONALE

Tel. 035.802106

Cellulare 345.4030531

info@nidogirotondo.it

www.nidogirotondo.it

1. AMBITO DI APPLICAZIONE DELLA CARTA DEI SERVIZI

La presente "Carta dei Servizi" disciplina il funzionamento dell'ASILO NIDO GIROTONDO AL BAITELLO, sito in via Saore n. 1- Osio Sotto (Bg), ed è in vigore a decorrere dall'anno educativo 2020-21 in poi.

La Direzione del nido si riserva di adeguare il presente regolamento in ogni momento in funzione delle esigenze organizzative interne e/o delle sopravvenute indicazioni normative e regolamentari di ogni livello, locale e nazionale, specie se provenienti dall'ATS, dal Comune, dall'Ambito territoriale, dalla Provincia, dalla Regione.

Quanto alla regolamentazione della parte economica del rapporto tra l'Asilo Nido e le famiglie, la Carta dei Servizi contiene le indicazioni di natura più prettamente normativa, mentre i costi dei servizi sono indicati nell'ALLEGATO A)- TARIFFARIO, da intendersi parte integrante della presente e perciò espressamente accettato.

2. ISCRIZIONI

Le iscrizioni sono aperte tutto l'anno a tutti i bambini dai 3 mesi ai 3 anni senza distinzioni di sesso, abilità, nazionalità, etnia, religione e condizione economica, fino al raggiungimento della massima capienza autorizzata di 35 bambini in compresenza (più l'incremento consentito del 20% fino a 42 bambini).

L'iscrizione alla frequenza può essere a propria scelta a partire dal 01 Settembre e sino al 30 Giugno dell'anno seguente, con facoltà di iscrizioni ad hoc/proroghe sino al 31 Agosto. L'Asilo è aperto dal lunedì al venerdì, con la possibilità di frequentarlo anche nelle giornate di sabato, domenica e nei giorni festivi, a condizione che vi sia un numero adeguato di iscrizioni.

Per richiedere l'iscrizione dei bambini al Nido è necessario compilare interamente e firmare gli appositi moduli oltre a **versare una caparra, dell'importo indicato nell'ALLEGATO A), che verrà rimborsata a conclusione del contratto.**

In caso di iscrizione per più anni consecutivi la caparra versata alla prima iscrizione verrà mantenuta fino alla fine dell'ultimo anno di frequenza del nido.

Non verrà riconosciuto alcun interesse per la somma versata ed in caso di ritiro anticipato o di rinuncia alla frequenza (DA COMUNICARE TRAMITE RACCOMANDATA R/R o A MANI consegnata alla Coordinatrice del Nido, essendo espressamente escluse altre forme di comunicazione) la caparra sarà trattenuta dal nido a titolo di risarcimento, fatto salvo le modifiche dell'ALLEGATO A) nel qual caso la rinuncia alla frequenza darà diritto alla restituzione integrale della caparra.

Per confermare l'iscrizione i moduli compilati e firmati devono essere controfirmati e timbrati dalla Coordinatrice del Nido.

Le domande di iscrizione verranno accolte in ordine di arrivo, fino ad esaurimento dei posti salvo per gli ultimi posti disponibili ed i mesi di Gennaio, Febbraio e Marzo dell'anno educativo precedente la frequenza in cui la priorità d'iscrizione è riservata ai bambini che già frequentano il nido oltre a fratelli e sorelle di bimbi già frequentanti e a bambini i cui genitori siano entrambi residenti nel Comune di Osio Sotto. L'iscrizione di bambini portatori di gravi allergie, handicap o altre patologie che prevedono un'assistenza, anche sanitaria, continua e personalizzata dovrà essere preventivamente valutata (dal punto di vista sanitario, pedagogico ed economico) dall'equipe educativa con gli organi di competenza ed i genitori, non che approvato dalla Direzione del Nido.

3. ORARI

Il Nido è aperto tutto l'anno, dal lunedì al venerdì; potrà essere aperto anche il sabato, la domenica ed i giorni festivi qualora vi sia un adeguato numero di iscrizioni; l'orario di apertura è dalle ore 07.30 alle ore 18.00.

Su richiesta è possibile anticipare l'apertura o posticipare la chiusura di mezz'ora per un numero adeguato di iscritti con il versamento di un supplemento.

Per evitare continue interruzioni delle attività e routine quotidiane, è stabilita la seguente regolamentazione oraria:

Entrata 7.30 -**9.00**;

Entrata e uscita 10.50-11.00;

Entrata 12.45-12.50, Uscita 12.50-13.10;

Entrata 16.00-16.15, Uscita 16.15-16.30;

Uscita 17.45-**18.00**.

In caso di ritardo sia in entrata che in uscita, per evitare di turbare i ritmi del nido, si attende l'apertura successiva.

4. COMPOSIZIONE DEI COSTI DEL SERVIZIO

I costi del servizio educativo si compongono di "**QUOTA GIORNALIERA**", "**QUOTA NIDO**" e "**SUPPLEMENTI**", e sono indicati nell'ALLEGATO A).

4.1- La "QUOTA GIORNALIERA", di importo pari a quanto indicato nell'ALLEGATO A), verrà applicata a quanti, in funzione della tipologia di frequenza scelta, frequentano il nido nell'orario di pranzo, e cioè dalle 11.00 alle 13.00. Esso verrà conteggiata nella fattura del mese successivo, ed è indipendente dalla presenza del bimbo, fatto salvo il caso in cui l'assenza venga comunicata il giorno stesso entro le 8.00 tramite telefonata o messaggio ai numeri 035.802106 o 345.4030531.

4.2-La "QUOTA NIDO", che si riferisce al servizio dal lunedì al venerdì, è comprensiva di pannolini, creme, spuntini e merende, materiale di consumo e didattico, assicurazione e gite.

(PER "RESIDENTI" SI INTENDONO I BAMBINI CON RESIDENZA DI ENTRAMBI I GENITORI in Osio Sotto e le agevolazioni economiche derivante da tale duplice residenza **NON SONO CUMULABILI CON ALTRE RIDUZIONI** promosse da Comune, Regione o altro Ente. Per quanti "non residenti" che iscrivono **PIU' DI UN FIGLIO contemporaneamente** è applicata la tariffa "residenti" per tutti i fratelli.).

I format proposti sono i seguenti:

FREQUENZE REGOLARI NELLA SETTIMANA:

1) PART TIME MATTINO (7.30-13.00)

2) PART TIME INTERMEDIO (10.50-16.30)

3) PART TIME POMERIGGIO (12.45-18.00)

4) FULL TIME (7.30-16.30)

5) PROLUNGATO (7.30-18.00)

FREQUENZE PART TIME MISTI NELLA SETTIMANA:

6) SETTIMANALE 7.30-13.10 alternato 12.45-18.00 o 10.50-16.30

7) GIORNALIERO 7.30-13.10 o 12.45-18.00 o 10.50-16.30

Le "QUOTE NIDO" delle FREQUENZE REGOLARI e dei PART TIME MISTI sono fisse e mensili, cioè hanno lo stesso costo tutti i mesi, indipendentemente dalla presenza di festività, inserimento (salvo che questo preveda un massimo di 5 giorni lavorativi), malattie, vacanze o altro. Le assenze non danno diritto a rimborso o a recupero. Solo nel caso di assenza per l'intero mese richiesta da certificato medico sulla "QUOTA NIDO" sarà applicata una riduzione del 25% per non più di un mese per ogni anno educativo.

SABATO: Qualora si iscriva il bimbo per una frequenza il sabato, sarà dovuto, oltre alla "QUOTA GIORNALIERA", una QUOTA NIDO indicata nell'ALLEGATO A) per ciascun sabato, che sarà differenziata in funzione dei seguenti format:

PART-TIME MATTINO (7.30-13.00) O POMERIGGIO (12-45-18.00);

FULL TIME (7.30-16.30);

PROLUNGATO (7.30-18.00).

DOMENICA E/O FESTIVI: Qualora si iscriva il bimbo per una frequenza la domenica e/o giorni festivi, sarà dovuto, oltre alla "QUOTA GIORNALIERA" indicata nell'ALLEGATO A), una QUOTA NIDO, altresì ivi indicata, che sarà differenziata in funzione dei seguenti format:

PART-TIME MATTINO (7.30-13.00) O POMERIGGIO (12-45-18.00);

FULL TIME (7.30-16.30);

PROLUNGATO (7.30-18.00).

Quanto alle iscrizioni nei giorni di sabato/domenica/festivi, è necessario chiedere l'iscrizione entro le ore 18.00 del mercoledì che precede la frequenza mediante e-mail alla quale verrà data conferma di iscrizione il giovedì entro le 13.00; restando inteso che la conferma d'iscrizione comporta il pagamento delle relative QUOTA NIDO e QUOTA GIORNALIERA, indipendentemente dalla frequenza effettiva.

FREQUENZE RIDOTTE:

8) NIDO SU MISURA	NON RESIDENTI	COSTO ORARIO	RESIDENTI	COSTO ORARIO
9) LABORATORI POMERIDIANI (16.00-18.00)	NON RESIDENTI	COSTO/LABORATORIO	RESIDENTI	COSTO/LABORATORIO

Per il NIDO SU MISURA i costi variano a seconda della frequenza concordata al momento dell'iscrizione con giorni ed orari fissi nella settimana. L'iscrizione deve garantire almeno due frequenze settimanali e per le eventuali assenze non è previsto rimborso o recupero.

Per i LABORATORI POMERIDIANI gli orari sono fissi: entrata dalle 16.00 alle 16.15, uscita dalle 17.45 alle 18.00. L'iscrizione deve garantire almeno due frequenze settimanali, è mensile e non è prevista caparra. Le frequenze prenotate e non usufruite non hanno diritto a rimborso o a recupero. L'età minima per poter iscriverne i bambini ai Laboratori pomeridiani è di 1 anno.

L'inserimento è previsto senza accompagnatore per almeno la prima settimana di frequenza, che deve essere garantita tutti i giorni dalle 17.00 alle 17.30.

I laboratori proposti sono: Lunedì Manipolazione o Travasi; Martedì Artistica; Mercoledì Gioco Motorio; Giovedì Gioco Simbolico; Venerdì Musica.

-VARIAZIONI ORARIE: In caso di necessità di variazioni momentanee o permanenti sugli orari o giorni di frequenza concordati nel modulo d'iscrizione, sarà necessario compilare appositi moduli per la richiesta da presentare alla direzione almeno una settimana prima per accettazione.

-CHIUSURE FORZATE: In caso di chiusura del nido per cause di forza maggiore (es: ogni qualvolta le istituzioni richiedano la chiusura delle strutture per calamità naturali, inquinamenti, ecc. o per mancanza di energie, lutto, epidemie ecc.) non verrà reso il corrispettivo dei giorni di chiusura.

4.3

SUPPLEMENTI: nel caso vengano richieste, tramite apposito modulo, frequenze extra rispetto a quelle indicate nei moduli d'iscrizione, il relativo costo, di cui all'Allegato A), verrà conteggiato in fattura in base alle richieste di frequenza pervenute, e non in base all'effettiva frequenza.

VERSAMENTI: Le fatture saranno emesse tutti i mesi all'inizio del mese o all'inizio dell'inserimento e saranno emesse con esenzione IVA secondo articolo 10.21 dpr 633/1972 e successive modifiche, pertanto verranno addebitati i costi delle marche da bollo quando previsto.

Il versamento dovrà essere effettuato per il mese in corso dietro presentazione di regolare fattura **ENTRO IL GIORNO 3 DEL MESE CORRENTE** con le seguenti modalità:

- **Assegno intestato a "GIROTONDO S.R.L. Unipersonale"**

- **Bonifico bancario al codice IBAN che verrà comunicato, indicando nella causale il nome e cognome del bambino per cui si versa la retta.**

- **Non si accettano contanti.**

Qualora si opti per l'assegno, si applicherà una commissione per l'incasso da parte dell'operatore di euro 5,00 per ciascun assegno.

Nel caso di ritardo nel saldo della fattura emessa, è previsto un RIMBORSO PER SPESE DI RISCOSSIONE come riportato di seguito:

- saldo effettuato dal giorno 8 del mese prevede il rimborso di €25,00;

- saldo effettuato dal giorno 16 del mese prevede il rimborso di € 50,00;

- dal giorno 20 del mese, oltre l'addebito delle SPESE DI RISCOSSIONE di € 50,00, la Direzione si riserva il diritto di non accettare gli utenti, di recedere dal contratto e trattenere a titolo di risarcimento l'ammontare della caparra versata all'atto dell'iscrizione, oltre a procedere per vie legali (per le quali sarà richiesto rimborso di €250,00) per il recupero dei crediti.

5. SERVIZIO MENSA

- Il pranzo è compreso nella QUOTA GIORNALIERA, che ha il costo indicato nell'ALLEGATO A); tali costi saranno conteggiati nella fattura del mese successivo o alla fine del mese se corrisponde all'ultimo di frequenza.
- Le tipologie di pranzo ordinabili a seconda dello svezzamento dei bambini sono a scelta: LATTANTISSIMI (passato di verdura, farine e proteine del giorno), LATTANTI (passato di verdure, pasta piccola, proteine del giorno), DIVEZZI (ha un'alimentazione completa). Al nido seguiremo le indicazioni dei genitori fino al momento in cui il bambino ha introdotto tutti gli alimenti nella sua dieta ed è pronto a passare al pranzo da DIVEZZI, che secondo le indicazioni ATS corrisponde all'età di 12 mesi.
- Girotondo si avvale della collaborazione di una ditta di catering (Pinzimonio Group) autorizzata e vigilata dagli Enti per la preparazione ed il trasporto dei pasti al Nido tramite modalità che mantengano inalterate l'igiene, la freschezza e le proprietà degli alimenti preparati: la "catena a caldo" per gli alimenti della dieta Divezzi, mentre per Lattantissimi e Lattanti le porzioni sono monodose sigillate e garantite nell'igiene degli alimenti attraverso la "catena a freddo".
- I bambini dai 4 mesi di vita dovranno arrivare al nido già ABITUATI AL CUCCHIAINO.

- Per i Lattanti che passano a Divezzi prima che compiano l'anno di età sarà possibile, tramite richiesta del pediatra, l'esclusione di alcuni elementi che andranno comunque introdotti entro il compimento dell'anno. Oltre l'anno è possibile fare queste richieste seguendo la procedura ATS per le Diete Speciali, ma tale procedura richiede almeno un paio di settimane dalla presentazione della richiesta.
- La tipologia dei pasti (grammature delle porzioni, numero delle portate, ingredienti, ecc..) sono stabiliti da ATS, pertanto non è facoltà del Nido poter decidere cambi di menù. Le uniche varianti ammesse, tramite presentazione dell'apposito modulo e documentazione medica, sono quelle relative ai pasti per bambini allergici e/o intolleranti o che per motivi etici e/o religiosi non assumono alcuni alimenti.
- Come previsto dalla normativa vigente è fatto tassativo divieto da parte dei genitori portare qualunque tipo di cibo al nido, fatta eccezione per il latte dei lattanti che, insieme ai biberon necessari, deve essere portato con le adeguate indicazioni di somministrazione, in confezione nuova, integra e con lo scontrino allegato, per ragioni di tracciabilità del prodotto.
- **In caso di compleanni, questi saranno festeggiati una volta al mese e provvederemo noi a torta e festeggiamenti senza alcun aggravio di costi. Solo in caso di bambini con Diete Speciali, i genitori provvederanno alla fornitura di dolcetti confezionati,** in confezione nuova, integra e con lo scontrino allegato, per ragioni di tracciabilità del prodotto.

6. APPROCCIO AL NIDO

Nel primo approccio del bambino al nido l'obiettivo primario delle educatrici è quello di aiutarlo a capire che la mamma non lo abbandona, ma lo affida a persone amiche, di fiducia per allontanarsi momentaneamente e poi tornare. Questa certezza lo porterà ad acquisire sicurezza in sé e nelle persone che gli ruotano intorno.

È fondamentale che l'introduzione al nido avvenga in modo graduale, per un periodo non inferiore a dieci giorni lavorativi continuativi (anche per chi non frequenterà il nido tutti i giorni) in modo da permettere al bambino di abituarsi gradualmente al nuovo ambiente ed alle nuove persone che lo circonda e che si prenderanno cura di lui.

Al Nido offriamo due tipologie diverse di approccio: **AMBIENTAMENTO** ed **INSERIMENTO**, che vengono organizzati in due modalità differenti, da scegliere a seconda del tipo di frequenza, del periodo dell'anno o delle modalità preferite. Fondamentale per entrambe le tipologie che venga compilata la "Scheda Personale" del bambino e portata al colloquio al nido pochi giorni prima di cominciare la frequenza al nido.

- **AMBIENTAMENTO (per Part time mattina o misti, Giornata e Full time):**

Viene organizzato esclusivamente nel mese di Settembre ed avrà inizio la prima, la seconda o la terza settimana per un massimo di 4 bambini a settimana.

Prevede l'accoglienza del bambino al nido accompagnato da un adulto di riferimento che rimarrà con lui al nido seguendo queste indicazioni:

Prima settimana:

-Lunedì bambino ed accompagnatore si fermano al Nido dalle 9.30 alle 10.30 insieme.

-Martedì e Mercoledì bambino ed accompagnatore si fermano al Nido dalle 9.30 alle 10.00 insieme, poi l'accompagnatore esce lasciando il bambino al Nido per tornare a prenderlo alle 10.30.

-Giovedì e Venerdì bambino ed accompagnatore si fermano al Nido dalle 9.30 alle 9.45 insieme, poi l'accompagnatore esce da solo lasciando il bambino al nido per tornare a prenderlo alle 10.30.

Seconda settimana:

-Lunedì bambino ed accompagnatore si fermano al Nido dalle 9.15 alle 9.30 insieme, poi l'accompagnatore esce da solo lasciando il bambino al nido per tornare a prenderlo alle 10.30.

-Martedì e Mercoledì il bambino rimane al Nido senza accompagnatore dalle 9.30 alle 11.00.

-Giovedì e Venerdì il bambino rimane al Nido senza accompagnatore dalle 8.30 alle 12.00 fermandosi per il pranzo.

- **INSERIMENTO (per ogni tipologia di frequenza salvo Laboratori Pomeridiani):**

Viene organizzato in qualunque momento dell'anno.

Prevede l'accoglienza del bambino al nido senza accompagnatore con permanenze molto ridotte. Questo tipo di introduzione al nido consente al bambino di conoscere da subito la modalità reale di frequenza (cioè senza accompagnatore) e gli consente di studiare l'ambiente e le nuove persone che lo circondano abituandosi da subito ad essere autonomo nella frequenza al nido cominciando con mezz'ora al giorno aumentando gradualmente fino ad arrivare alle ore reali di frequenza.

Salvo diverse indicazioni il primo giorno la frequenza al nido è prevista **dalle 9.30 alle 10.00** per Part time Pomeriggio **dalle 17.00 alle 17.30**.

Per i giorni successivi gli orari saranno concordati con l'educatrice che segue l'inserimento del vostro bambino.

L'inserimento ai Laboratori pomeridiani è previsto senza accompagnatore per la prima settimana di frequenza prevista per tutti i giorni dalle 17.00 alle 17.30.

7. ORGANIZZAZIONE EDUCATIVA

L'Asilo Nido Girotondo rispetta i criteri dell'Accreditamento che richiede un rapporto educatori/bambini 1/7.

- Il personale educativo è composto da una coordinatrice che mantiene i rapporti con le famiglie e gli Enti, educatrici di numero pari al rispetto dei parametri di Accreditamento e personale ausiliario che si cura dell'igiene degli ambienti e collabora con il personale educativo. Durante l'anno potrebbero presenziare studenti per percorsi di alternanza scuola-lavoro.

- Per scelte pedagogiche il nostro servizio adotta la modalità di "**sistema di riferimento**" in cui il personale educativo lavora a turnazione sia oraria, sia educativa per garantire a tutti i bambini e a tutti i genitori di interagire e rapportarsi con tutto il personale educativo.

8. PROGRAMMA GIORNALIERO

Durante la giornata vengono offerte ai bambini diverse opportunità di gioco libero o strutturato cui si alternano i momenti di routines.

Dalle 7.30 alle 9.00 accogliamo i bambini in salone tra canzoni e gioco libero, mentre i piccolissimi del nido si ritrovano nella sezione a loro dedicata per l'esplorazione ed il gioco libero.

Alle 9.00, finito il momento dell'accoglienza ci si ritrova nelle sale per lo spuntino a base di frutta fino alle 9.30, quando i bambini si dividono a seconda delle fasce d'età e si propongono loro attività di gioco strutturato. Per i piccolissimi del nido dopo lo spuntino è previsto il sonnello che prosegue in relazione ai tempi individuali di ogni bambino, dopodiché vengono proposti loro momenti di attività-gioco sensoriale e di scoperta.

Alle 10.30, concluso il momento dedicato alle attività strutturate, insieme ai bambini si riordinano i materiali utilizzati negli spazi, poi a turni si usufruisce del bagno per la cura dell'igiene personale.

Alle 11.00 ci prepariamo per il pranzo apparecchiando con i bambini più grandi e cantando canzoncine in salone.

Dopo il pranzo, verso le 12.00 si riprende il gioco libero fino alle 12.50 quando è prevista l'uscita per chi frequenta il nido solo di mattina e l'ingresso per i bambini che frequentano il nido di pomeriggio. Nel frattempo i bimbi che rimangono si preparano per il sonnello pomeridiano che prosegue in relazione ai tempi individuali di ogni bambino. La merenda e la cura dell'igiene personale è prevista tra le 15.30 e le 16.15.

Alle 16.30 salutiamo i bambini che frequentano il Nido a "giornata" ed accogliamo quanti frequentano il nido per partecipare con gli altri bambini ai laboratori pomeridiani fino alle ore 18.00.

9. ATTIVITA' OFFERTE

Il gioco è la principale attività del bambino e riveste un ruolo formativo determinante per lo sviluppo della sua personalità; esso nasce da un bisogno interiore che lo spinge a muoversi, ad agire, ad operare sulle cose che lo circondano e ad inventare le cose che vorrebbe possedere.

Il gioco è considerato come il modo più naturale di costruire i propri modelli di conoscenza e comportamento, di conseguenza tutte le attività del Nido sono espresse in forma ludica e libera a seconda delle proprie preferenze o meno.

L'attività al nido indica il gioco, in tutte le sue forme, quale risorsa privilegiata per veicolare le esperienze previste dalla programmazione.

Giocando si sviluppano i cinque sensi, la musicalità, la coordinazione, il linguaggio, la fiducia in se stessi e l'autonomia.

Nel rispetto dei tempi di crescita di ogni bambino vengono proposte attività sotto forma di gioco che lo sostengono nella vita affettiva, nella socializzazione, nella scoperta di sé, nella scoperta dell'ambiente.

Lavoreremo principalmente tramite Laboratori esperienziali:

- laboratorio di lettura e drammatizzazione: per allenare l'ascolto, la rielaborazione e stimolare il linguaggio;
- laboratorio di conoscenza della natura e di manipolazione: per stimolare il loro interesse e la loro attenzione e per capire le caratteristiche dei materiali diversi;
- laboratorio di travaso: per capire le caratteristiche dei materiali e capienze diverse, allenare la motricità fine e la coordinazione oculo-manuale;
- laboratorio di artistica e pittura: per sviluppare le diverse tecniche artistico-pittoriche, imparare le impugnature degli strumenti proposti e portare i bambini alla conoscenza dei colori;
- laboratorio cognitivo: per sviluppare il pensiero logico e la coordinazione oculo-manuale (torri, incastrati e puzzle);
- laboratorio euristico/cestino dei tesori: per scoprire materiale di recupero, naturale e non, da toccare, schiacciare, studiare, sperimentare e re-inventare
- laboratorio di psicomotricità e gioco motorio: per sviluppare la coordinazione, l'equilibrio, la percezione del Sé, e le prime "regole" di gioco
- laboratorio di suono/musica/canto: per imparare a conoscere gli strumenti musicali e a riconoscerne il suono, imparare il ritmo e le pause, imparare brevi canzoncine e ripeterle con i compagni.
- laboratorio simbolico: per sviluppare la capacità di osservazione e di imitazione, favorire l'espressività corporea legata alla gestualità e alla mimica, acquisire la capacità di immaginazione e ad esprimere emozioni e vissuti
- laboratorio di cucina: per sperimentare colori, odori, sapori e consistenze diverse da trasformare ed assaggiare

Attività all'aperto:

- Disponiamo di uno spazio esterno recintato e riservato al nido dove organizziamo attività che ci permettono di curare la natura e i piccoli ospiti che questa ci offre con attività di giardinaggio seminando, piantando e bagnando piante e fiori e prendendoci cura di alcuni piccoli ospiti e cuccioli come pulcini, tartarughe, coniglietti ecc. che di volta in volta si alternano, dando loro da mangiare e giocando con loro imparando anche a rispettarli;
- Coltiviamo alcune verdure con l'obiettivo di avvicinare i bambini al mondo della natura, prima sperimentando la crescita di semi, poi vivendo l'orticello del nido che richiederà l'impegno costante dei bambini e che darà loro grande soddisfazione con i suoi frutti;
- Organizziamo uscite sul territorio con mezzi di trasporto a scopo ludico, didattico, culturale e di interazione con l'ambiente, le persone e gli animali che ci circondano.

10. REGOLAMENTO SANITARIO

Il nido si attiene alle linee guida sanitarie dettate dalla ATS in qualità di Organo di Vigilanza.

-ALLONTANAMENTO PER MALATTIA E RIAMMISSIONI-

E' NECESSARIO CHE I GENITORI PORTINO IL BAMBINO AL NIDO SOLO SE IN BUONE CONDIZIONI DI SALUTE.

OGNI GENITORE HA IL DOVERE DI COLLABORARE CON IL PERSONALE DEL NIDO NEL GARANTIRE LA TUTELA DELLA SALUTE NELLA COLLETTIVITA'.

La coordinatrice del nido o le educatrici devono allontanare il bambino utilizzando il preposto modulo qualora riscontrino segni o sintomi che si presuppongono dannosi per il bambino e/o per la comunità ed i genitori sono tenuti a venire a prendere i bambini o mandare qualcuno con delega entro ½ ora al massimo da quando vengono chiamati.

Saranno allontanati dal nido, affinché il genitore contatti il medico di fiducia e prenda gli opportuni provvedimenti, i bambini che presenteranno i seguenti sintomi:

- **congiuntive rosse con secrezione, palpebre arrossate e appiccicose al risveglio, dolore e arrossamento della cute circostante;**
- **diarrea: 3 scariche in 3 ore consecutive con aumento della componente acquosa e/o diminuita consistenza;**
- **esantema: presenza di macchie cutanee diffuse e non ad esordio improvviso e non altrimenti motivato da patologie preesistenti;**
- **febbre uguale o superiore a 38,5°C ;**
- **presenza di lesioni delle mucose orali;**
- **parassitosi intestinale o cutanea: presenza di vermi o parassiti nelle feci o sulla pelle;**
- **pediculosi;**
- **qualunque sintomo o segno patologico presentato dal bambino che renda insostenibile la sua permanenza al nido per condizione di malessere fisico, sofferenza e/o bisogno di visita pediatrica e/o cure mediche.**

Per la riammissione dopo l'allontanamento è necessario che i genitori presentino il modello di autocertificazione, senza il quale i bambini non potranno essere ammessi.

Solamente per alcune patologie infettive gravi è prevista la riammissione con il nulla osta sanitario, rilasciato da ATS.

-VACCINAZIONI-

I certificati vaccinali sono necessari in quanto le vaccinazioni sono obbligatorie per poter frequentare il Nido.

-ALIMENTAZIONE-

Le tabelle dietetiche dei Nidi sono formulate o validate dal Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione ATS di Bergamo. Al Nido sono serviti pasti idonei all'alimentazione di bambini non affetti da patologie acute.

Si ritiene importante precisare che le patologie gastroenteriche lievi e di breve durata che vanno a risolversi senza terapia, non richiedono regime dietetico particolare, specialmente nei Nidi, in quanto il menù adottato è particolarmente semplice e digeribile. Ciò vale anche per le cosiddette "indigestioni".

Nel caso di irritazioni gastro-intestinali lievi (per quelle più serie è sconsigliata la frequenza al nido) è possibile, tramite l'apposito modulo, fare richiesta per 2 giorni al massimo di dieta in bianco.

In caso di allergie/intolleranze, patologie particolari (celiachia, diabete ecc.) o per motivi etici o religiosi (vegetariani, mussulmani ecc) per i bambini divezzi (anni 1-3), il genitore dovrà presentare al nido la richiesta di menù personalizzato, utilizzando l'apposito modulo. Alla richiesta andrà allegata la certificazione medica rilasciata dallo specialista o dal pediatra di fiducia attestante l'allergia/intolleranza o malattia metabolica.

Per i lattanti (0-12 mesi) il Nido si atterrà alle indicazioni predisposte direttamente dal Pediatra del bambino.

Si ricorda che al Nido non deve essere introdotto nessun genere alimentare proveniente dall'esterno.

-SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI-

In caso di necessità di somministrazione di farmaci, questo sarà consentito **solo nel caso di somministrazione non differibile** in orari diversi da quelli di frequenza del nido e solo con il **modulo preposto compilato in ogni sua parte, firmato dal genitore** con allegata la **prescrizione medica con Piano Terapeutico** dove siano indicati in modo preciso dose, modo e tempi di somministrazione e il **prodotto da somministrazione con la confezione e foglietto illustrativo**. In mancanza di questi requisiti non saranno somministrati farmaci o utilizzate pomate che richiedano prescrizione anche tramite "ricetta bianca".

Anche se ne capiamo la necessità, vi informiamo che al nido NON ESEGUIAMO LAVAGGI NASALI, ASPIRAZIONI NASALI o altre pratiche invasive di questo o altro tipo, trattandosi appunto di pratiche invasive.

11. REGOLAMENTO INTERNO

❖ LO SPOGLIATOIO DEI BAMBINI

- La struttura è dotata di un locale adibito a spogliatoio dove i genitori possono preparare il bambino per l'entrata e l'uscita dal nido utilizzando l'armadietto assegnato (uno per ciascun bambino) dove è possibile lasciare le scarpe e i cappottini dei bambini. Ad ogni armadietto è abbinata una casellina dove riporre gli oggetti personali del bambino e dove verranno lasciate le comunicazioni personali per i genitori nonché le fatture mensili e gli eventuali cambi sporcati dai bambini.
- Il locale spogliatoio è dotato di panchine e di un fasciatoio per vestire e spogliare scarpe e giubbini ai bambini. **Per ragioni di sicurezza è proibito lasciare i bambini soli nello spogliatoio e/o mettere i bambini seduti sugli armadietti.**
- Nello spogliatoio è importante prestare attenzione ai bambini evitando che questi prendano oggetti dalle caselle altrui per evitare spiacevoli malintesi e soprattutto momenti di difficoltà per i bambini che non trovano nelle proprie caselle quanto riposto.
- Vi preghiamo di evitare di lasciare oggetti di piccole dimensioni che potrebbero diventare pericolosi o oggetti di valore o di una certa importanza in casella, considerando che lo spogliatoio è vissuto anche dai bambini che sono spesso incuriositi dalle caselle dei loro amici. Vi consigliamo, se ne avete la necessità, di utilizzare zainetti o borsette personalizzati con il nome del vostro bambino da lasciare in casella per riporre quanto non debba essere preso da altri.
- Vi preghiamo anche di non lasciare in casella cibi, bevande, caramelle o altro se non chiusi in zainetti o borsette personalizzati con il nome del vostro bambino per evitare che altri bambini possano prendere impropriamente quanto lasciato.
- Vi consigliamo di controllare giornalmente il mobiletto "Di chi è?" (posto sotto lo schermo delle fotografie) perché è qui dove vengono riposti indumenti, giochi e oggetti vari trovati nel nido, nello spogliatoio o nel parcheggio che non sappiamo a chi appartengono.

❖ ACCOGLIENZA E CONGEDO

- Per ragioni igienico sanitarie e di sicurezza non è possibile consumare la prima colazione al Nido.
- Al momento dell'ingresso al nido è fondamentale il passaggio delle informazioni con l'educatrice che accoglie i bambini per poter loro garantire la migliore gestione della giornata (dormito poco o male, febbre durante la notte, dentizione, sedere arrossato, episodi di diarrea o vomito a casa, poco appetito, cambiamenti nelle solite abitudini dei bambini, introduzione di nuovi alimenti, cambiamenti nel regime familiare ...).
- Al momento dell'uscita dal nido chi arriva deve prendere il numerino posto nello spogliatoio dei bambini. Entrando si trova l'educatrice disponibile per passare le informazioni sull'andamento della giornata dei bambini al nido. Mentre l'educatrice è impegnata in colloquio si prega di aspettare il proprio turno nel salone o nello spogliatoio dei bambini.
- Per le uscite delle 13, delle 16 e delle 18 è possibile entrare nel salone (sempre dopo aver preso il numerino nello spogliatoio e dopo aver messo gli appositi copriscarpe) e rimanere qualche minuto con i bambini se questo non turba gli equilibri precari dei bambini in momenti così delicati.
- Se in uscita qualcuno avesse comprensibilmente poco tempo, può chiedere "l'uscita lampo" e saltare la fila senza però avere le informazioni sulla giornata trascorsa al nido, che può chiedere tranquillamente tramite messaggio.
- Potrà capitare che venga data la precedenza ad alcuni bambini in uscita, non per privilegio, ma perché alcuni bambini, in giornate particolari, soffrono l'attesa del ricongiungimento, quindi preferiamo agevolarli questo delicato momento carico di emozioni. E' anche possibile, avvisando per tempo, "saltare la fila" e avere il resoconto della giornata in altri momenti compatibilmente con la disponibilità delle educatrici.
- Durante le uscite, chi arriva accompagnato da altri bambini, se decide di entrare nel salone deve far togliere loro le scarpe o mettere i copriscarpe, oltre a vigilare che questi abbiano comportamenti adeguati al luogo in cui si trovano ed ai bambini da cui sono circondati per evitare spiacevoli incidenti. Se si sceglie di non entrare con i bambini accompagnatori, vi preghiamo di tenerli comunque vicini e sotto stretto controllo per evitare che possano accidentalmente farsi del male o procurarne ad altri.

❖ RAPPORTI NIDO-FAMIGLIA

- L'ingresso del nido è attrezzato di una bacheca su cui sono apposti i vari avvisi durante l'anno. I genitori o chi per essi sono pregati di prenderne visione giornalmente per evitare inutili fraintendimenti. Tutti gli avvisi saranno anche inoltrati tramite WhatsApp a quanti accettano di partecipare al gruppo "Girotondo".
- Al fine di migliorare il servizio offerto, il mese di Febbraio verranno consegnati ai genitori dei "questionari di soddisfazione" che andranno compilati in forma anonima e depositati entro la data indicata nel questionario nella cassetta della posta nello spogliatoio dei bambini.
- Nello spogliatoio trovate una cassetta postale dove è possibile lasciare, anche in forma anonima, consigli, critiche o apprezzamenti, ricordando che siamo comunque sempre disponibili per colloqui qualora ce ne fosse bisogno.
- Da Dicembre a Maggio, la prima settimana del mese saranno organizzati colloqui individuali con le educatrici FACENDONE RICHIESTA ALMENO LA SETTIMANA PRECEDENTE. Il mese di Giugno i colloqui saranno esclusivamente per i bambini che si preparano al loro ingresso alla Scuola Dell'infanzia. Tutti i colloqui si svolgeranno SENZA BAMBINI PRESENTI.
- Le educatrici e la coordinatrice sono comunque disponibili per colloqui con le famiglie, tramite appuntamento, durante tutto l'anno, quindi le famiglie che avessero delle "urgenze" possono farne richiesta alle educatrici che trovano in accoglienza, le quali fisseranno un colloquio prima possibile.
- Tra Ottobre e Novembre, per l'avviamento dell'anno educativo, i genitori sono invitati a partecipare (**senza i bambini presenti**) alla riunione dove verranno espone l'organizzazione del nido, gli incontri che avranno luogo durante l'anno, i progetti e le proposte educative.
- Ad Agosto, per la chiusura dell'anno, i genitori sono invitati a partecipare alla festa finale (Anguriata) in cui verranno premiati tutti i bambini.
- La settimana prima di Natale, Pasqua e della chiusura dell'anno verranno riconsegnate le "cartellette" con le creazioni dei bambini e, sempre in questi momenti dell'anno, per chi volesse è possibile portare una chiavetta USB di almeno 8 GB vuota e già formattata, personalizzata esternamente con il nome del bambino dove verranno caricate le fotografie scattate al nido. Ricordiamo che le fotografie che vengono caricate sulle chiavette USB e nelle Gallerie Private protette da Password devono essere tutelate nel rispetto della privacy, non sono quindi divulgabili.
- I recapiti telefonici da utilizzare per comunicazioni al nido sono esclusivamente 035.802106 e 345.4030531.
- Coloro i quali avessero bisogno di colloqui telefonici con il personale educativo, salvo per urgenze o comunicazioni veloci, possono telefonare il pomeriggio tra le 14.00 e le 15.00.

❖ ABBIGLIAMENTO AL NIDO

- Si consiglia di portare sempre i bambini con scarpe (e giubbotto nei mesi più freddi oltre a guanti, cappello e sciarpa) per consentire l'uscita all'aperto.
- Per maggior comodità, igiene e sicurezza, è preferibile per i bambini indossare all'interno del nido calzini antiscivolo, ciabattine o pantofoline con soles morbide **di uso esclusivo nella struttura** da riportare a casa a fine settimana per essere pulite e riportate la settimana successiva.
- Durante la giornata al nido i bambini hanno bisogno di correre, saltare, giocare e muoversi nelle varie attività, perciò saranno più a loro agio con tute senza bottoni, cinture o bretelle. Sconsigliamo le salopette per agevolare i momenti di cambio dei pannolini e l'approccio con il WC.
- Si consiglia inoltre di evitare abiti ed accessori di valore economico e/o affettivo per evitare che vengano rovinati o persi.
- **E' proibito per ragioni di sicurezza lasciare ai bambini mollette ed elastici per capelli, collanine, orecchini, braccialetti, nonché spille o comunque oggetti, anche di valore, che possano essere smarriti o provocare spiacevoli incidenti.**
- E' altresì proibito portare al nido giochi ed altri oggetti di piccole dimensioni che possano essere smarriti o provocare spiacevoli incidenti.
- La struttura non risponde di eventuali danni o perdite di abiti, biancheria, giocattoli, gioielli o altro portato da casa.

❖ GESTIONE DEL CORREDO PERSONALE

- I corredi dei bambini vanno mantenuti aggiornati, pertanto quando vengono utilizzati al nido dei cambi perché i bambini si sono bagnati o sporcati, è necessario che questi vengano rimpiazzati il giorno successivo e consegnati direttamente all'educatrice all'accoglienza.
- Le bavaglie dei bambini vengono riconsegnate alle famiglie l'ultimo giorno della settimana, pertanto si chiede la collaborazione nel riportarle pulite il primo giorno della settimana successiva, anche nel caso di assenza dell'ultimo giorno della settimana precedente.
- Le lenzuola dei bambini vengono riconsegnate alle famiglie ogni volta che queste ne riporteranno di pulite al nido o comunque l'ultimo venerdì o sabato del mese.
- Se vengono prestatati dal nido dei capi di abbigliamento, si prega gentilmente di riportarli al nido entro una settimana (dopo averli lavati con detersivo igienizzante) e riconsegnarli all'educatrice posta all'accoglienza separatamente dai cambi personali dei bambini.

❖ DATI, USCITE E DELGHE

- Nel caso di genitori in regime di separazione (anche se non coniugati) è bene farlo presente alla coordinatrice del nido per evitare spiacevoli inconvenienti soprattutto nei momenti di uscita dal nido allegando al modulo d'iscrizione l'eventuale documentazione di affidamento.
- Eventuali cambiamenti dei dati dichiarati in sede di iscrizione (telefono, residenza, ecc...) devono essere comunicati repentinamente alla coordinatrice del nido.
- Nel caso in cui dovessero presentarsi per il ritiro dei bambini adulti diversi dai genitori, questi dovranno essere indicati come delegati nel modulo d'iscrizione o nel modulo di delega temporanea. In caso di imprevisto i genitori possono mandare a mezzo fax (035.802106) o SMS (345.4030531) la delega avvisando tempestivamente il personale del nido indicando tutti i dati, compreso numero della Carta d'identità, dell'adulto che intendono delegare.
- **Gli adulti delegati al ritiro dei bambini dal nido dovranno inderogabilmente esibire la Carta d'Identità.**
- Nel caso in cui, scaduti gli orari, nessuno dovesse presentarsi per il ritiro del bambino o avvisare del ritardo, effettuati gli opportuni accertamenti da parte del personale del nido, verrà richiesto l'intervento delle Forze dell'Ordine o dei Servizi Sociali.
- Si raccomanda di mantenere aggiornati i dati relativi ad indirizzo e, in particolare, numeri di telefono, anche delle persone delegate, per avere la certezza di essere reperibili in caso di bisogno.

❖ RITARDI ED ASSENZE

- E' indispensabile rispettare l'orario di frequenza scelto e concordato, poiché ogni ritardo (sia in entrata che in uscita) incide negativamente sull'organizzazione del nido, dei bambini e del personale.
- Le varie attività vengono programmate anche in base al numero e all'età dei bambini presenti, pertanto è necessario avvisare ENTRO LE 8.00 in caso di assenza.

12. CORREDO E ACCESSORI INDISPENSABILI PER LA FREQUENZA AL NIDO (da lasciare al Nido)

- 1 fotografia di famiglia recente formato 10x15;
- Lenzuolini (sopra e sotto con angoli misura del letto piccolo) e federa personalizzati con il nome del bambino se si ferma per la nanna;
- 2 borsette di stoffa personalizzate con il nome del bambino;
- N° 2 bavaglie con elastico, personalizzate con il nome del bambino se si ferma per il pranzo.
- N° 2 paia di calzini antiscivolo o un paio di ciabattine o pantofoline dalla suola morbida personalizzati con il nome del bambino;
- L'eventuale succhiotto personale e/o l'eventuale oggetto di transizione;
- Cambi completi secondo stagione come descritto di seguito:

Nel periodo estivo

- 2 body o 2 mutande e 2 canottiere se ha raggiunto autonomia in bagno
- 1 maglietta manica lunga o un golfino
- 2 magliette mezza manica
- 2 pantaloni corti
- 1 cappellino con visiera

Nel periodo invernale

- 2 body o 2 mutande e 2 canottiere se ha raggiunto autonomia in bagno
- 1 maglietta manica lunga
- 2 felpe con zip
- 2 pantaloni lunghi
- 2 paia di calzini
- 1 berretto
- 1 sciarpa

Nel periodo autunnale e primaverile

- 2 body o 2 mutande e 2 canottiere se ha raggiunto autonomia in bagno
- 2 magliette manica lunga
- 1 felpe con zip
- 2 pantaloni lunghi
- 2 paia di calzini
- 1 cappellino con visiera